



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"E. De Amicis"**

Via Monte Grappa n. 9 – 21040 Castronno
Tel. 0332892862 - fax 0332892914 – C.F. 80017360126
e-mail: vaic83700x@istruzione.it – posta cert. vaic83700x@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutocomprensivocastronno.edu.it

PROTOCOLLO COME SEGNATURA

Castronno, 15/07/2020

ATTI -ALBO
Al Sito web d'Istituto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR). Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

ANNULLA E SOSTITUISCE Determina a contrarre prot.n. 2611 del 10/07/2020
Determina a contrarre fornitura di Notebook tramite Ordine Diretto su MEPA
CUP: C72G20000820007 - CIG: ZB82D9F903

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “per la scuola-competenze e ambienti per l’apprendimento”;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 10448 del 05/05/2020, del Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - Ufficio IV – Autorità di Gestione. con la quale è

stato autorizzato l'avvio del progetto identificato dal codice 599., cofinanziato con i Fondi Strutturali, per complessivi € 12.999,97 ;

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.58 del 28/01/2020;

VISTA la propria determina, prot. n. 1684 del 12/05/2020, di assunzione in bilancio nel Programma annuale 2020 del finanziamento di € 12.999,97 proveniente dai Fondo Europeo per lo sviluppo regionale e l'inserimento del progetto PON "Smart class - Avviso 4878/2020 -599 Non uno di meno nella nostra scuola!";

VISTA la nomina del RUP prot.n. 1746 del 14/05/2020;

VISTO il D.Lgs. n.50/2016, "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, in particolare l'art. 30 comma 1 che detta i principi per l'affidamento di lavori e forniture da parte della Pubblica Amministrazione, l'art. 32 comma 2, che prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e l'art. 95 che determina i criteri di aggiudicazione dell'appalto;

VISTO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al citato articolo;

VISTO il D.I. n.129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D.I. n.129/2018 art.45, co.2 lett.a) che definisce in € 10.000,00 il limite entro il quale il Dirigente scolastico può provvedere in via autonoma all'acquisto di beni e servizi;

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi

VISTA la delibera di rango regolamentare del Consiglio di Istituto n.10 del 13.03.2019 con la quale il predetto limite è stato innalzato a € 39.999,99;

RILEVATA l'esigenza e l'urgenza di dar corso in tempi brevi (entro le date stabilite dal MIUR per assicurare il termine delle attività entro il 30 ottobre 2020), alla procedura di attuazione del PON "Smart class - Avviso 4878/2020 -599 Non uno di meno nella nostra scuola!";

RITENUTO pertanto necessario acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017), tramite una procedura di affidamento per acquisto su MEPA con ordine diretto;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane sotto la soglia minima dell'autonomia negoziale del dirigente scolastico, come previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei

criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, di affidamenti di lavori, servizi e forniture, in quanto inferiore a € 10.000,00;

CONSTATATA l'assenza di CONVENZIONE CONSIP per gli acquisti di "Notebook" previsti dal progetto per esaurimento lotti disponibili (Ricerca convenzione MEPA prot. n.2586 del 09/07/2020);

CONSIDERATO che i "Notebook" che si intendono acquistare, dovranno avere le caratteristiche minime descritte nella scheda tecnica inviata dal Progettista prot.n.2608 del 10/07/2020;

VERIFICATO che, la spesa complessiva per la fornitura in parola, dovrà rientrare nelle disponibilità massime stabilite in fase progettuale di **€11.700,01 IVA compresa**;

CONSIDERATA l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso la consultazione su MEPA dei cataloghi elettronici pubblicati dai fornitori, selezionati per caratteristiche tecniche dei prodotti, zona di consegna (Indagine conoscitiva prot.n.2663 del 15/07/2020);

CONSIDERATO che la predetta indagine conoscitiva sul MEPA relativa alla fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la **Ditta SLEL.CO. S.R.L. (P.IVA 00614130128)** che è in grado di fornire in tempi brevi i "Notebook" con le caratteristiche tecniche individuate dal Progettista, per la fornitura che dovrà rientrare nelle disponibilità massime stabilite in fase progettuale di **€11.700,01 IVA compresa**;

VERIFICATA per la **Ditta SLEL.CO. S.R.L. (P.IVA 00614130128)** la rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che questo istituto deve soddisfare, la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del prodotto, nonché la disponibilità immediata del prodotto stesso, a fronte di una scarsa disponibilità di notebook nel mercato di riferimento;

APPLICATO il principio di rotazione, di cui all'art. 36 D.lgs. n. 50/2016;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

D E T E R M I N A

1. L'avvio della procedura per l'acquisto tramite ORDINE DIRETTO su MEPA presso la **Ditta SLEL.CO. S.R.L. (P.IVA 00614130128)** di **n.21 Notebook** con le caratteristiche individuate nella scheda tecnica;
2. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 9.590,17 IVA esclusa**, a carico del P.A. 2020, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di individuare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 la Dirigente Scolastica pro tempore Dott.ssa Gabriella Cicolini in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
4. di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione delle spese di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio;
5. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione all'albo dell'Istituzione Scolastica sezione PON e nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito www.istitutocomprensivocastronno.edu.it.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Gabriella CICOLINI
firmato digitalmente ai sensi del CAD
e normativa connessa